



URZĄD MIEJSKI W LIPIANACH

ul. Plac Wolności 1, 74-240 Lipiany

tel. 91 564 10 69, fax: 91 564 13 85

<http://www.lipiany.pl>

e-mail: umig@lipiany.pl

BIP: <http://www.bip.lipiany.pl>

1. Nazwa sprawy

Sprzedaż nieruchomości

2. Miejsce załatwienia sprawy

Urząd Miejski w Lipianach - Sekretariat - pokój nr 18 lub Biuro Obsługi Interesantów - pokój nr 6. Poniedziałek-Piątek 7.00-15.00; e-mail umig@lipiany.pl

3. Podstawa prawna

Art. 37 ust. 1, art. 67 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774 z późn.zm.).

4. Wymagane dokumenty

Czynności wykonuje się z urzędu, względnie na wniosek strony.

5. Opłata

- 1) Wniosek nie podlega opłacie skarbowej.
- 2) Cena sprzedaży nieruchomości wylicytowana w przetargu.
- 3) Koszt zawarcia umowy w formie aktu notarialnego.

6. Termin załatwienia

Minimum 6 miesięcy:

- 1) Rejestracja wniosku i przygotowanie wniosku do realizacji – do 7 dni.
- 2) Pozyskanie stosownych opinii do realizacji wniosku – do 14 dni.
- 3) Czynności wynikające z ustawy o gospodarce nieruchomościami, zmierzające do realizacji wniosku (uchwała Rady Miejskiej, wycena nieruchomości, wykaz wraz z ogłoszeniem w prasie) – do 90 dni; w przypadku konieczności dokonania podziału geodezyjnego nieruchomości dodatkowo 150 dni.
- 4) Ogłoszenie o przetargu - podlega wywieszeniu na co najmniej 30 dni.
- 5) Przygotowanie dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy notarialnej kończącej realizację wniosku (odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, protokół uzgodnień) – 14 dni.

7. Sposób załatwienia

Zawarcie umowy w formie aktu notarialnego.

8. Tryb odwoławczy

Od sposobu rozstrzygnięcia sprawy nie przysługuje odwołanie.

Istnieje możliwość zaskarżenia czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku ustnego przetargu.

9. Informacje dodatkowe

Brak.

10. Załączniki

Brak.